



**แบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย**  
**ตามมาตรา 58 (1)**

สำหรับแสดงรายการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) (2) แห่งประมวลรัษฎากร  
กรณีมีการตั้งฎีกาเบิกเงิน เฉพาะข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการ

**ภ.ง.ด.1ก**  
**พิเศษ**

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(13หลัก)\*  
(ของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร  
(ของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย)

ที่เป็นผู้มีไม่เสียภาษีอากร(13หลัก)\*

ชื่อผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย (หน่วยงาน) :  สาขาที่

รายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ประจำปีภาษี.....

ที่อยู่ : อาคาร.....ห้องเลขที่.....ชั้นที่.....หมู่บ้าน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์  โทรศัพท์ : ที่บ้าน.....ที่ทำงาน.....

(1) ยื่นปกติ  (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่

เลขที่รับ.....

วันเดือนปีที่รับ.....

ลงชื่อผู้รับ.....

โปรดยื่นแบบ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ สำหรับแสดงการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (2) ภายในเดือนมกราคม

โปรดยื่นแบบ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ สำหรับแสดงการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) ภายในเดือนกุมภาพันธ์

ขอยื่นรายการแสดงการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) (2) ในปีที่ผ่านมาแล้ว

มีรายละเอียดการหักเป็นรายผู้มีเงินได้ ปรากฏตาม

(ให้แสดงรายละเอียดในแบบ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ หรือใน  
สื่อบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น)

ใบแนบ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน.....แผ่น

สื่อบันทึกในระบบคอมพิวเตอร์ ที่แนบมาพร้อมนี้ : จำนวน.....แผ่น  
(ตามหนังสือแสดงความประสงค์ฯ ทะเบียนรับเลขที่.....)

**สรุปรายการภาษีที่นำส่ง**

- เงินได้ตามมาตรา 40 (1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ กรณีทั่วไป . . . . .
- เงินได้ตามมาตรา 40 (1) (2) กรณีนายจ้างจ่ายให้ครั้งเดียว  
เพราะเหตุออกจากงาน . . . . .
- เงินได้ตามมาตรา 40 (2) กรณีผู้รับเงินได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย
- เงินได้ตามมาตรา 40 (2) กรณีผู้รับเงินได้มิได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย
- รวม . . . . .

| จำนวนราย             | เงินได้ทั้งสิ้น      | ภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและครบถ้วนทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ยื่นวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ก่อนกรอกรายการ ดูคำชี้แจงด้านหลัง)

หมายเหตุ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)\* หมายถึง

- กรณีบุคคลธรรมดาไทย ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนของกรมการปกครอง
- กรณีอื่นนอกเหนือจาก 1. ให้ใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13หลัก)ของกรมสรรพากร

## คำชี้แจง

### 1. เงินได้พึงประเมินที่ต้องแสดงรายการตามแบบ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ

ได้แก่ เงินได้ประเภทดังต่อไปนี้ รวมตลอดถึงเงินค่าภาษีอากรที่ผู้จ่ายเงินหรือผู้อื่นออกแทนให้ไม่ว่าในทอดใด

#### 1.1 เงินได้เนื่องจากการจ้างแรงงาน ได้แก่

- (ก) เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยเลี้ยง โบนัส เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ
- (ข) เงินค่าเช่าบ้านที่นายจ้างออกให้
- (ค) เงินที่คำนวณได้จากมูลค่าของการได้อยู่บ้านที่นายจ้างให้อยู่โดยไม่เสียค่าเช่า
- (ง) เงินค่าภาษีอากรที่นายจ้างหรือผู้อื่นออกแทนให้ไม่ว่าในทอดใด
- (จ) เงินที่นายจ้างจ่ายชำระหนี้ใด ๆ ซึ่งลูกจ้างมีหน้าที่ต้องชำระ
- (ฉ) เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ใด ๆ บรรดาที่ได้เนื่องจากการจ้างแรงงาน

#### 1.2 เงินได้เนื่องจากหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำหรือจากการทำงานให้ ได้แก่

- (ก) ค่าธรรมเนียม ค่านายหน้า ค่าส่วนลด
- (ข) เงินอุดหนุนในงานที่ทำ เบี้ยประชุมบำเหน็จ โบนัส
- (ค) เงินค่าเช่าบ้านที่ผู้จ่ายเงินออกให้
- (ง) เงินที่คำนวณได้จากมูลค่าของการได้อยู่บ้านที่ผู้จ่ายเงินได้ให้อยู่โดยไม่เสียค่าเช่า
- (จ) เงินค่าภาษีอากรที่ผู้จ่ายเงินหรือผู้อื่นออกแทนให้ไม่ว่าในทอดใด
- (ฉ) เงินที่ผู้จ่ายเงินได้จ่ายชำระหนี้ใด ๆ ซึ่งผู้มีเงินได้มีหน้าที่ต้องชำระ
- (ช) เงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์ใด ๆ บรรดาที่ได้เนื่องจากหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำหรือจากการทำงานให้ไม่ว่าหน้าที่หรือตำแหน่งงานหรืองานที่รับทำให้นั้นจะเป็นการประจำหรือชั่วคราว

### 2. ผู้มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ

ได้แก่

2.1 กรณีส่วนราชการเป็นกระทรวง ทบวง กรม ได้แก่ หัวหน้าส่วนราชการนั้น เช่น กรมประชาสัมพันธ์ คือ อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

2.2 กรณีส่วนราชการตามท้องที่ ได้แก่ หัวหน้าสำนักงานของหน่วยราชการประจำท้องที่ต่าง ๆ เช่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา คือ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นต้น

### 3. การแสดงรายการในแบบ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ

ให้กรอกรายการสำหรับบุคคลที่ได้รับเงินได้พึงประเมินตาม 1. กรณีที่มีการตั้งฎีกาเบิกเงินเรียงตามบัญชีถือจ่ายเงินเดือน หมายเลข 4 หรือตามชั้นยศ และให้ยื่นรายละเอียดฎีกาเบิกเงินประกอบแบบ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ แบบพร้อมไปด้วย

#### หมายเหตุ

กรณียื่นเพิ่มเติม ให้กรอกเฉพาะรายการและจำนวนเงินที่แสดงไว้ขาดหรือแสดงไว้เกินไปเท่านั้น

### 4. กำหนดเวลา และสถานที่ยื่นแบบ

ให้ผู้มีหน้าที่ยื่นแบบตาม 2. ยื่นแบบ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ ภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป เว้นแต่การจ่ายเงินได้พึงประเมินตาม 1.1 ให้ยื่นแบบภายในเดือนกุมภาพันธ์ของปีถัดไป ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา (สำนักงานสรรพากรเขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอเดิม) ในท้องที่ที่มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายมีสำนักงานตั้งอยู่ซึ่งได้มีการจ่ายเงิน

### 5. ความรับผิดชอบของผู้มีหน้าที่ยื่นแบบ

5.1 ถ้าผู้มีหน้าที่ยื่นแบบตาม 2. ไม่ยื่นแบบ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ ภายในกำหนดเวลาตาม 4. เว้นแต่จะแสดงว่าได้มีเหตุสุดวิสัยต้องรับผิดชอบอาญา ถูกปรับไม่เกิน 2,000 บาท (มาตรา 35 แห่งประมวลรัษฎากร)

5.2 ผู้ใดเจตนาละเลยไม่ยื่นรายการที่ต้องยื่น เพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีอากร ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 5,000 บาท หรือจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือทั้งปรับทั้งจำ (มาตรา 37 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร)

□□□□□